



BUPATI BANYUWANGI
PROVINSI JAWA TIMUR

INTRUKSI BUPATI BANYUWANGI
NOMOR: 188/ 01 /Inst/429.011/2022
TENTANG
PENGUNAAN APLIKASI SIKAWAN
KABUPATEN BANYUWANGI

BUPATI BANYUWANGI,

Dalam rangka penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien, dengan ini menginstruksikan:

- Kepada : 1. Seluruh Kepala Organisasi Perangkat Daerah (OPD) se-Kabupaten Banyuwangi;
2. Camat se-Kabupaten Banyuwangi;
3. Kepala Desa/Lurah se-Kabupaten Banyuwangi.
- Untuk :
- KESATU : Mewajibkan kepada semua ASN dan non ASN untuk menggunakan aplikasi sikawan.
- KEDUA : Aplikasi sikawan sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU dapat diakses melalui *website* dengan alamat **sikawan.banyuwangikab.go.id** dan aplikasi *mobile* melalui *platform PlayStore* untuk android atau *AppStore* untuk pengguna ios dengan kata kunci pencarian **Sikawan Banyuwangi**, yang dalam penggunaannya baik melalui *website* maupun aplikasi *mobile* sangat berkaitan.
- KETIGA : Rincian menu aplikasi sikawan sebagaimana dimaksud pada diktum kesatu sebagaimana tercantum dalam lampiran instruksi ini.
- KEEMPAT : Mengkoordinasikan pelaksanaan Instruksi Bupati ini dengan Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Banyuwangi.

KELIMA : Melaksanakan Instruksi Bupati ini dengan penuh tanggung jawab.

Instruksi ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Banyuwangi
Pada tanggal 27 September 2022

BUPATI BANYUWANGI,



IPUK FIESTIANDANI AZWAR ANAS

LAMPIRAN INTRUKSI BUPATI BANYUWANGI

NOMOR : 188/ 01 /Inst/429.011/2022

TENTANG : PENGGUNAAN APLIKASI
SIKAWAN KABUPATEN
BANYUWANGI

RINCIAN MENU PADA APLIKASI SIKAWAN

1. Website

- a. Surat Masuk
Register surat yang masuk.
- b. Surat Keluar
Register surat yang akan dikirimkan/diteruskan.
- c. Tugas
Daftar surat yang telah didisposisi kepada pengguna oleh penerima penyediaan surat masuk.
- d. e-Meeting
Pencatatan kegiatan rapat yang dilaksanakan atau yang diikuti.
- e. TTE Umum
Penyediaan permintaan TTE kepada pimpinan untuk surat-surat umum.

2. Mobile App

- a. Pendaftaran Akun
Pendaftaran akun sikawan hanya dapat dilakukan pada aplikasi sikawan *mobile*.
- b. Arahan Bupati
Daftar arahan yang diberikan oleh Bupati.
- c. Weekly Performance
Pelaporan capaian progress kinerja Kepala OPD.
- d. Surat Masuk
Penyediaan surat masuk kepada penerima surat biasanya Kepala OPD, Camat, atau Lurah/Kades.
- e. Surat Keluar
Daftar register surat yang keluar.
- f. Tugas
Daftar surat yang telah didisposisi kepada pengguna oleh penerima penyediaan surat masuk.
- g. e-Meeting
Daftar kegiatan rapat yang akan atau sedang diikuti atau telah diikuti
- h. TTE Umum
Memproses dokumen yang diajukan untuk verifikasi TTE. baik yang melalui website sikawan, bipafour atau smartkampung.
- i. TTE Perizinan
Memproses dokumen perizinan yang diajukan untuk verifikasi TTE.
- j. Pengaduan
Untuk memberikan tanggapan terhadap pengaduan masyarakat.
- k. FAQ
Terdapat pada menu "Bantuan" di aplikasi sikawan *mobile*.

3. Lain - Lain

Akses halaman utama sikawan.banyuwangikab.go.id. untuk mengunduh/download manual book:

- a. Register sikawan; dan
- b. Penggunaan aplikasi sikawan website/mobile.

BUPATI BANYUWANGI,



IPUK FIESTIANDANI AZWAR ANAS